

深圳市南山区自主创新产业发展专项资金  
高层次创新型人才实训基地项目资助  
申请书  
(2022 年度)

实训基地:			(盖章)
单位地址:		邮箱:	
项目申报人:	联系电话:	手机:	
单位负责人:	联系电话:	手机:	
申请日期:	年	月	日

南山区人力资源局制

二〇二二年

## 填表说明及注意事项

一、“单位基本情况”所有内容均应填写完整，如内容没有的应当填写“无”，不得留有空白。其中单位全称、开户银行、账号是资金划转的依据，应当准确完整，不得随便更改。另外，申请单位应当保留有不同联系人的联系方式，并确保手机通信通畅，以确保随时查看、接收系统发出的关于项目进展情况的信息。

二、企业经营情况所有栏目均指整个单位的情况，填写前应与单位有关部门核实数据。

三、附件材料使用 PDF 或 JPG 格式以原件彩色扫描上传，同一类型的文件应当扫描成一个文件包形式上传，不得分拆扫描。

四、网上成功提交申请材料后，请等待初审结果。如需补充材料，请于材料被退回后按系统提示的时间要求补全材料，逾期未补全材料的，视为申请自动撤回。如不予受理，请查看不受理的具体理由；如申报材料被成功受理，请查看状态，并耐心等待进一步通知。

## 填写声明与保证

本单位在填写本申请书之前，已经完全了解并遵守《南山区自主创新产业发展专项资金管理办法》、《南山区自主创新产业发展专项资金——人才工作分项资金实施细则》的相关规定和填表说明，并自愿做出以下声明和保证：

一、本单位所提交的申请资料是真实、准确和完整的。本单位同意，南山区人力资源局有权采取任何合法方式核实申请资料中信息的真实性、准确性和完整性，一旦发现有虚假信息，申请书将自动作废，本次申请无效。

二、本单位近三年在知识产权领域及其他关联领域不存在失信行为。本单位所申请的项目不对其他单位及个人的知识产权构成侵权，且项目所涉及的知识产权不存在非正常申请、恶意抢注等不良行为，如经核查确有上述不良行为，本单位将承担由此产生的全部责任。

三、本申请资料仅为向南山区人力资源局申请项目资助目的而提交，本单位清楚所有提交的材料均需提供审核且不予要求退还，本单位已对所有申请资料自行备份留底。

四、南山区人力资源局可以因审核该项目而使用申请书中提供的全部信息，无需另行征得本单位的同意。本单位清楚所有申报材料须经过南山区人力资源局的受理及审核程序，存在申报材料信息部分或全部泄露的可能，本单位确认南山区人力资源局对由此导致的后果不承担任何形式的责任。

五、项目申请资助成功后，本单位将按规定时间登陆南山区产业发展综合服务平台填报本单位“绩效评价数据填报表”相应数据。

单位名称：

法定代表（授权人）签字：

单位公章：

（授权人的须提交授权委托书）

年 月 日

高层次创新型人才实训补贴申请表														
实训基地单位名称								统一社会信用代码						
人力资源部负责人				联系电话		手机:								
本项目填报人				联系电话		手机:								
序号	学生姓名	性别	身份证号	学历	就读院校	实习起止时间	实习月数	企业已发津贴总额(元)	申请资助标准(元/月)	申请资助月数	申请资助金额(元)	联系电话	留用情况	个人附件上传材料: 1.《实训人才基本信息登记表》; 2.《人才实训协议》; 3.学生身份证件复印件; 4.教育部学籍在线验证报告材料。 (加盖单位公章,彩色扫描上传)
1													1. 本企业; 2. 南山区关联企业; 3. 否.	
2														
... ..														
总计			共申请: 人, 其中: 博士: 人; 硕士: 人; 本科生: 人。					共留用: 人, 其中: 博士: 人; 硕士: 人; 本科生: 人。					申请补贴总计 (元)	

实训基地声明	<p>兹保证提供的所有电子信息和上传材料的内容均真实有效。如有不实填报，愿承担由此引起的一切法律责任。</p> <p>负责人（签字）：_____ 单位盖章：_____</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p>
--------	--

### 本申请所附材料清单

类别	序号	附件名称	是否必备材料	网上提交资料要求
单位资料	1	《高层次创新型人才实训基地资助项目申请书》（打印后按表格要求签字盖章）	是	加盖单位公章
	2	上年度和本年度至申报日上月纳税证明，事业单位除外	是	
	3	单位承诺书	是	原件彩色扫描上传
	4	其他补充材料	否	

**备注：**

1. 本项目无需提交纸质材料。
2. 业务咨询电话：0755-86628407。
3. 网站、平台技术支持电话：4001616289